

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)

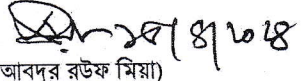
বিষয়: স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আগামী ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) 'র প্রাথমিক খসড়া প্রতুতকরণের লক্ষ্যে অনুবিভাগ ভিত্তিক স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অভ্যন্তরীণ সূচক নির্ধারণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২০২৫ এবং এপিএ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের এপিএ'র প্রাথমিক খসড়া আগামী ৩০ এপ্রিল ২০২৪ তারিখের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের নির্দেশনা রয়েছে। সে মোতাবেক স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের এপিএ'র প্রাথমিক খসড়া প্রণয়নের কার্যক্রম চলমান। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক এ বছর এপিএতে চ্যালেঞ্জিং লক্ষ্যমাত্রা গ্রহণ করতে হবে। সে লক্ষ্যে সূচক নির্ধারণের ক্ষেত্রে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশিকা, ২০২৪-২৫ অনুসরণপূর্বক সকল অনুবিভাগের চ্যালেঞ্জিং কার্যক্রমসমূহ এপিএ-তে অন্তর্ভুক্ত করা প্রয়োজন।

এমতাবস্থায়, ২০২৪-২৫ অর্থবছরের এপিএ সূচকে অন্তর্ভুক্ত করার লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশিকা, ২০২৪-২৫ অনুসরণপূর্বক প্রতিটি অনুবিভাগের চ্যালেঞ্জিং কার্যক্রমের সূচকসমূহের তালিকা নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট আগামী ২০ এপ্রিল ২০২৪ তারিখের মধ্যে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত:

- ০১। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়নে সাধারণ নির্দেশাবলি;
- ০২। সূচক নির্ধারণের নমুনা ছক।


(মুহাম্মদ আবদুর রউফ মিয়া)
উপসচিব (প্রবা-২)
ও
এপিএ ফোকাল পয়েন্ট
ফোন: ৫৫১০১২৫৭
ই-মেইল: apahsd19@gmail.com

বিতরণ:

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।
২. যুগ্মসচিব (প্রশাসন/বিশ্বস্বাস্থ্য অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।
৩. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন/জনস্বাস্থ্য/আইন/ঔষধ প্রশাসন অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।

ইউ ও নোট নং ৪৫.০০.০০০০.১৫৯.০২.০৪৬.২৪-৪৬

তারিখ: ০২ বৈশাখ ১৪৩১
১৫ এপ্রিল ২০২৪

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:

১. সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।
২. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
৩. যুগ্মসচিব (প্রশাসন অনুবিভাগ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।

১.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়নে সাধারণ নির্দেশাবলি

ক) এপিএ'র কার্যক্রম ও কর্মসম্পাদন সূচক নির্ধারণে বিবেচ্য বিষয়সমূহ

১. সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪ এ বর্ণিত কার্যক্রমসমূহের আলোকে এপিএ প্রণয়ন করতে হবে। এপিএ-তে গৃহীত কার্যক্রমসমূহ **Allocation of Business** অনুযায়ী মন্ত্রণালয়/বিভাগের এখতিয়ারভুক্ত কিনা তা নিশ্চিত হতে হবে।

২. নির্বাচনী ইশতেহার ছাড়াও সরকারের বিভিন্ন উন্নয়ন পরিকল্পনা/নীতি/কৌশলে বর্ণিত কার্যক্রমসমূহ এপিএ-তে উল্লেখ থাকতে হবে। এরূপ পরিকল্পনা/নীতি/কৌশলের কিছু উদাহরণ নিম্নে দেওয়া হলো:

ক) বাংলাদেশের শ্রেষ্ঠিক্ত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১

খ) অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ২০২১-২০২৫

গ) বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০ (Bangladesh Delta Plan 2100)

৩. বাংলাদেশকে একটি জ্ঞানভিত্তিক অর্থনীতি ও উদ্ভাবনী জাতি হিসেবে স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে সরকার প্রদত্ত নির্দেশনাসমূহ বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম প্রযোজ্য ক্ষেত্রে এপিএ-তে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে;

৪. মন্ত্রণালয়/বিভাগের উন্নয়ন, প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা, কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের প্রতিফলন এপিএ-তে থাকবে; ৯মগ্রেড ও তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাদের সক্ষমতা উন্নয়নের জন্য লার্নিং সেশন আয়োজন ও ১০গ্রেড ও তদনিম্ন কর্মচারীদের জন্য বাৎসরিক ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ আয়োজন করা যেতে পারে;

খ) এপিএ'র লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণে বিবেচ্য বিষয়সমূহ

৫. এপিএতে চ্যালেঞ্জিং কার্যক্রম ও লক্ষ্যমাত্রা গ্রহণ করতে হবে; চ্যালেঞ্জিং কার্যক্রম ও লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণের ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত বিষয়সমূহ বিবেচনা করতে হবে;

ক) বিগত বছরের লক্ষ্যমাত্রার চেয়ে বেশি লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ;

খ) প্রদেয় কোনো সেবাকে স্মার্ট করার কার্যক্রম;

গ) অধিক সংখ্যক জনগোষ্ঠী বা স্টেকহোল্ডার এর নিকট সেবা পৌঁছানো;

ঘ) আইন/বিধিমালা প্রণয়নের সবগুলো ধাপ একই অর্থবছরে সমাপ্ত করা;

ঙ) নিয়োগ কার্যক্রমের সবগুলো ধাপ একই অর্থবছরে সমাপ্ত করা;

চ) মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি সম্পূর্ণরূপে বাস্তবায়ন;

ছ) প্রকল্পের সময়সীমা ও ব্যয়সীমা বর্ধিত না করে প্রকল্প সমাপ্তকরণ;

জ) স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে সরকার প্রদত্ত নির্দেশনাসমূহ বাস্তবায়ন; ও

ঝ) কাজের ব্যাপকতা, কর্মসম্পাদনে প্রতিকূলতা, লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে গৃহীত উদ্যোগ;

৬. কর্মসম্পাদন সূচকসমূহের লক্ষ্যমাত্রা যথাসম্ভব অসাধারণ লক্ষ্যমাত্রা (১০০%) ও অতি উত্তম (৯০%) এর মধ্যে সীমিত রাখতে হবে;

৭. মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/নির্দেশনা বাস্তবায়ন, সরকারের নির্বাচনী ইশতেহারভুক্ত উন্নয়ন পরিকল্পনা বাস্তবায়ন, মেগা প্রকল্প/ ফান্ডট্র্যাঙ্ক প্রকল্প বাস্তবায়ন ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিভুক্ত নাগরিক সেবা প্রদান প্রতিটি মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মকৃতি হিসাবে (Performance) অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ; এ সকল কার্যক্রমে কর্মসম্পাদন সূচকসমূহে কেবলমাত্র অসাধারণ লক্ষ্যমাত্রা (১০০%) ও অতি উত্তম লক্ষ্যমাত্রা (৯০%) নির্ধারণ করা যাবে;

কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে লক্ষ্যমাত্রাসমূহ [অর্থাৎ অসাধারণ(১০০%), অতি উত্তম(৯০%), উত্তম(৮০%) ইত্যাদি] গাণিতিকভাবে নির্ধারিত হবে না, বরং বাস্তবসম্মত ও যুক্তিযুক্তভাবে নির্ধারণ করতে হবে;

৮. যে সকল কার্যক্রমের সাথে বাজেট/প্রকল্পের সরাসরি সংশ্লিষ্টতা নেই, সে সকল কার্যক্রমের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণে মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক সিদ্ধান্ত থাকতে হবে; যেমন কোনো আইন/বিধি/পরিকল্পনা প্রণয়নের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণের ক্ষেত্রে মন্ত্রণালয়/বিভাগের কোনো একটি সভায় সিদ্ধান্ত গ্রহণ করতে হবে যে উক্ত কার্যক্রমটি কবে নাগাদ সম্পন্ন করা হবে;

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা নমুনা ছক

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
পালয়/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (allocation of business অনুযায়ী)																

সেকশন ৩ (উদাহরণ)
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪						প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	৬০%		৭০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
সর্বজনীন স্বাস্থ্য সেবার সুযোগ-সুপসারণ	২	[১.১] মানব সম্পদের দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.১.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের এপিএ ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা (জন)	২			৫০	৫০	৫২০	৭০%	৭০%	৬০%	৬০০	৬৫০
জনবল নিয়োগ	১	[২.১] স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী শূণ্য পদ পূরণ	[২.১.১] ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর জনবল নিয়োগের পরীক্ষা গ্রহণকৃত	তারিখ	১			১৫-০৫-২০২৪	২০-০৫-২০২৪	২৫-০৫-২০২৪	৩০-০৫-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪			